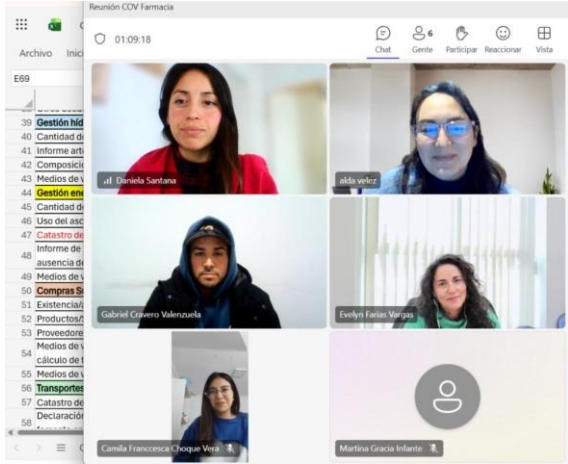


Acta	
COV - Facultad de Farmacia	
Fecha	20 de mayo de 2026
Hora	12.30 horas
Lugar	Vía Teams
Asistentes	1. Gabriel Cravero 2. Alda Vélez 3. Daniela Santana 4. Evelyn Farías <u>Estudiantes invitados:</u> 5. Camila Choque 6. Valeria Tirado 7. José Catalán 8. Martina García
Inasistentes Justificados	– Caroline Weinsten – Claudia Bravo – Antonia Gallardo – Yenny Olivares
Temas tratados	• Bienvenida a estudiantes como nuevos integrantes del COV. • Socialización del Programa y proceso de Oficina Verde • Revisión del informe de primera auditoria de pre-acreditación. Se menciona que el porcentaje del 55% incluye en general a las 3 dependencias que ingresan al programa, por lo que las observaciones van por separado en algunos casos para Fac. Farmacia. Por otro lado, desde la fecha de la auditoria hasta la fecha se presenta un sustancial avance en el diagnóstico. • Revisión del avance por ítem, se va mencionado además las posibles medidas ambientales que podrán incluirse en el Plan. • Se avanza en la obtención de datos con ayuda de Evelyn Quezada, quien ha facilitado a Daniela Santana información faltante • Se comenta la intención de poder integrar con el tiempo y en una segunda etapa a funcionarios que se encuentran interesados en participar en este proceso. • Elección del coord. Técnico
Acuerdos	• Según se informa el dato de “uso de papel” podrá ser mejorado con el rastreo de información, ya que cada usuario tiene un código para imprimir, de no ser posible aquello se acuerda llegar a un aproximado, e identificar el número de impresoras por oficina y no forman parte del sistema centralizado. • Gabriel informa sobre el dato solicitado respecto a las publicaciones digitales, entregados por la periodista Pamela Simonetti. • Respecto al programa de educación ambiental, si bien se han hecho muchas acciones en torno a este tema, no se ha estructurado un programa específico para Oficina Verde y para este proceso, por lo que se decide incluirlas de manera estructurada en el Plan de Gestión ambiental. • Se recomienda solicitar al vicedecano el listado de productos de limpieza y procedimientos sobre este ítem

	• UMAS enviará encuesta, la cual será difundida con el código a los docentes. • Con el ingreso oficial de las estudiantes el COV, queda integrado con carácter triestamental, con representación de las dos carreras de la Facultad. Su participación será como cualquier integrante del comité, tendrán derecho a voz y voto, y podrán proponer y ejecutar medidas del Plan, en acuerdo con el comité. • Se enviará material al comité: resumen avance diagnóstico, informe de auditoría, material de la política institucional. • Se nombra a Gabriel Cravero como coordinador técnico del COV Farmacia, quien en este caso además de lo mencionado en el manual, será la contraparte con la unidad interna quien lidera el proceso, en este caso UMAS. A continuación, se señalan las funciones de este cargo de acuerdo con el manual: <i>Este cargo corresponde a quien deberá hacer seguimiento e ir comunicando el avance de las metas ambientales y el resultado de los indicadores de las acciones ambientales de corto plazo, tanto a nivel global como a escala de la división u oficina, según sea el caso. Trabaja cooperativamente con todos los miembros del comité para asegurar que estos ayuden a recabar los datos para alimentar los indicadores. Y será la contraparte oficial y canal de comunicación con el MMA.</i>
Observaciones /Varios	
Próxima Reunión	Miércoles 17 de junio, vía teams. 12.30 horas